

Verslag MR Eligant

Datum vergadering: 11 maart 2024

Aanwezig: Daan Boonman (doc), Esther Faber (ouder), Arnold van Gessel (SL), Sjors van der Heijden (punt 7), Nadine Kuipers (SL), Berber Oldenbeuving (ouder), Suzanne de Roos (II), Martin de Smit (doc/vz), Martine Stiphout-Visser (ouder), Esther Velner (doc), Floor Velzel (II), Anne de Visch van Eybergen (bestuur AVO), Wim Vrendenbarg (punt 4c), Gijs Wasseveld (doc), Riet van der Wenden (oop/not),

Afwezig mk: Heleen Kleinheerenbrink

	Onderwerp	Actie
1.	Welkom Een speciaal welkom voor Anne de Visch van Eybergen; zij woont als afgevaardigde van het bestuur van Achterhoek VO deze vergadering bij. Ook een speciaal welkom voor Wim Vrendenbarg en Sjors van der Heijden; zij zullen waar nodig respectievelijk punt 7 en 4c van de agenda toelichten.	
2.	Verslag en actie- en besluitenlijst Actielijst • <i>Pauze minimaal 30 minuten is niet opgenomen in de CAO.</i> • <i>Commissie identiteit: is uitgezet, tot nu toe twee reacties.</i> • <i>Er komt een extra toetsweek voor de voorexamenklassen, waarschijnlijk rond de kerstvakantie. Het streven is om zo min mogelijk gebruik te maken van de gymzalen om lesuitval tot een minimum te beperken.</i> Verslag <i>Punt 9a. 18 april 2025 (Goede Vrijdag) als lesdag laten staan en de vrije dag elders in het jaar inzetten.</i> <i>Punt 9b. examentraining. Hier wordt aan gewerkt.</i>	Vastgesteld
3.	Korte mededelingen Directie <i>Open dag:</i> inschrijvingen waren een paar dagen voor de open dag al vol. Het was een succesvolle dag waar onze leerlingen de beste ambassadeurs waren. Vanaf 25 maart gaan de aanmeldingen lopen. Waarschijnlijk zal er weer geloot moeten worden. <i>Formatie 24-25:</i> loopt. <i>Voortgang vacatures:</i> deze worden deze week uitgezet in overleg met het betreffende dot. <i>Functiemix LB -> LC functie (6,13 fte):</i> procedure loopt. <i>Reünies:</i> de teller bij BC staat bijna op 3000 (!). Alle locaties zijn deze dag nodig. De glossy is inmiddels klaar.	Ter informatie

	HS: inmiddels zo'n 400 inschrijvingen. De ervaring bij BC leert dat de aanmeldingen vooral de laatste weken hard gaan. b. GMR - Agendapunten op de laatste vergadering: mobiliteitsbeleid 2.0, preventief medisch onderzoek (verplichting vanuit R&IE), keuzemenu werkdrukverlichting, één keus minder. <i>Vacature OPR kandidaat</i>: vanuit het praktijkonderwijs neemt Mattias van 't Spijker (ouder) zitting in de raad. - De <i>opvolger van Anne de Visch van Eybergen</i> (zij stopt per 1 mei) is Monic Schijvenaars.	
4.	Agendapunten jaarplanner a. Formatieplan Alle opmerkingen tot nu toe gemaakt zijn verwerkt in versie 05. <i>Hoe profiteren docenten praktijkvakken van de collectieve werkdrukvermindering?</i> In de praktijk blijkt dat praktijkvakken vaak worden overgenomen door praktijkdocenten. Een wiskundedocent mag geen gym geven. Als er ruimte is omdraaien: een docent gym of kunst inzetten als stipdocent? Arnold gaat erover denken. - Blz. 14: <i>persoonlijk ontwikkelplan</i> inleveren: op verzoek van de MR vraagt Arnold P&O om hierin te voorzien middels een format. - Formatieplan wordt gedeeld met alle collega's met de mogelijkheid om te reageren. b. Personele samenstelling MR 24-25 - Leerlingen kunnen 3 jaar in de MR zitten. De huidige leerlingen willen nog een jaar doorgaan. Een goed idee is om volgend jaar alvast iemand mee te laten draaien. - MR meenemen op de site 'ons team' en in de nieuwsbrieven en schoolgids. - De oudergeleding blijft ongewijzigd. - Omdat de deelraden BC en HS eindigen, stoppen de leden uit deze deelraden met de MR. c. Vaststellen lessentabel, werktijden en onderwijstijd M.b.t. de formatie en de lessentabel een paar kleine aanpassingen zoals op de agenda vermeld: <i>Voor Duits en Frans structureel iets meer formatie in de onderbouw voor inzet maatwerkuren.</i> <i>In leerjaar 1 en 2 wordt binask 'los' aangeboden van O&O.</i> O&O werkt vooral projectmatig, terwijl binask behoefte heeft aan 'reguliere' lessen. Zo blijft aandacht voor de exacte kant geborgd. - De <i>pauzetijden</i> zijn op verzoek van de MR iets aangepast.	Ingestemd Terugkoppeling voor de zomer Vaststellen Leerlingen -> verkiezingen organiseren Riet Ingestemd

	• <i>Dagstart klas 4, 5 en 6</i>; hier moet nog formatie voor worden gezocht en ook is het gesprek met het team nog onvoldoende gevoerd. Hebben leerlingen wel behoefte aan een dagstart? Of is begeleiding aan de coach? Kan misschien ook anders ingevuld worden (in de vorm van bijv. levenslessen). Conclusie: het gesprek moet nog eens goed gevoerd worden met alle betrokkenen. Dit onderdeel valt buiten de instemming. Voor de overige delen van 4c is wel een instemming. • De wensen van de <i>sectie bewegingsonderwijs</i> (bijv. over de lengte van de lessen) worden verder met het dot besproken. • <i>Routeboekje leerjaar 3</i> waarin ook EC's zijn opgenomen. De laatste 12 weken in leerjaar 3 worden (nog meer) ingericht ter voorbereiding op leerjaar 4 en als voorbereiding op het werken in de bovenbouw. • <i>Pilot onderwijstijd</i>: 20 maart is de digitale startbijeenkomst. • <i>Formatie OOP/OP</i>. Teamleiders kunnen met ingang van het nieuwe schooljaar als schoolleiders benoemd worden. Een teamleider die ook lesgeeft, moet in dat geval een keus maken. • <i>Organisatie volgend schooljaar</i>. Misschien komt er nog iemand bij voor 'lichte' roosterzaken.	
5.	Leerlingenstatuut <i>Punt 3</i>: Is het voorgestelde kledingbeleid niet wat betuttelend? De laatste zin wordt verwijderd: als dit aan de orde is dan volgt een gesprek. Aanstotend moet zijn aanstootgevend. <i>Punt 6</i>: Ook onderbouw. <i>Punt 7</i>. Eerste twee dagen geen huiswerk? Volgend jaar evalueren. Na doorvoering laatste wijzigingen wordt het statuut gecommuniceerd naar alle leerlingen.	Ingestemd door LMR
6.	Beleid camera's Achterhoek VO Nadine licht het nieuwe camerabeleid toe: cameratoezicht moet gemeld zijn; om welke reden hangt daar een camera? Wie mag beelden bekijken? Hoe lang blijven de beelden? Logboek bijhouden (reden); altijd met twee mensen beelden bekijken (vier ogen principe). Beleid wordt meegenomen in schoolgids.	Ter informatie
7.	Vaststellen ouderbijdrage Na een paar tekstuele wijzigingen wordt de brief goedgekeurd.	Ingestemd OMR
8.	Kort vragenronde aan directie	
9.	Rondvraag - Discussie <i>dagstart bovenbouw</i> kan i.v.m. het tijdig roosteren niet geagendeerd worden voor de volgende MR vergadering. Arnold zegt toe dat iedereen de mogelijkheid krijgt om mee te praten. - Is er in het kader van het <i>preventieve gezondheidsonderzoek</i> een koppeling te maken met een leefstijlcoach? Antw.: misschien bij P&O en teamleiders aangeven dat dit in vervolgtrajecten	Arnold Wie?



	meegenomen kan worden. Of open aanbieden zoals eerder het boksen en yoga. c. <i>Volgende vergadering</i> 17 juni	
--	---	--